

OGÓLNOPOLSKI SPRAWDZIAN KOMPETENCJI TRZECIOKLASISTY

KLUCZ ODPOWIEDZI I SCHEMAT PUNKTOWANIA

Klucz odpowiedzi do zadań zamkniętych

Numer zadania	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Odpowiedź	B	C	C	B	B	A	C	B	A	B	C	C	B	C	B	A	C	C	B	C

Schemat punktowania zadań otwartych

Numer zadania	Kryterium punktowania	Liczba punktów
21.	<p>Uczeń poprawnie podaje czas trwania dyżuru. <i>Adam: 3 godz. 30 min</i></p> <p>Uwagi: Dopuszczalny jest każdy zapis wskazujący, że uczeń prawidłowo obliczył upływ czasu: 210 min/3,5 godz.</p>	0–1
22.	<p>I. Ustalenie sposobu obliczenia książek ustawionych w drugim dniu. Uczeń zapisuje odpowiednie działania lub przedstawia inną metodę obliczenia książek ustawionych drugiego dnia. Sposób musi być taki, by jego bezbłędne wykonanie prowadziło do otrzymania poprawnej liczby książek. Uczeń odejmuje: $83 - 15$.</p>	0–1
	<p>II. Poprawne obliczenie książek ustawionych w drugim dniu. Uczeń poprawnie odejmuje liczbę książek: $83 - 15$ i otrzymuje 68.</p>	0–1
	<p>III. Ustalenie sposobu obliczenia wszystkich książek. Uczeń zapisuje odpowiednie działania lub przedstawia inną metodę obliczania. Uczeń dodaje: $83 + 68$.</p>	0–1
	<p>IV. Poprawne obliczenie sumy książek. Uczeń poprawnie oblicza sumę książek: $83 + 68$ i otrzymuje 151. Poprawna odpowiedź brzmi: <i>Uczniowie ustawili w ciągu 2 dni 151 książek.</i></p>	0–1
<p>Uwagi ogólne: 1. Jeśli uczeń poprawnie oblicza sumę wszystkich książek, korzystając z jednego działania, to otrzymuje maksymalną liczbę punktów za poprawne obliczenie wszystkich książek, natomiast do zbiorczego arkusza odpowiedzi należy wpisać w odpowiednie rubryki po 1 pkt. Przykład: Przedstawia rozwiązanie w jednym zapisie: $83 + (83 - 15)$ lub $(83 - 15) + 83$.</p>		

Numer zadania	Kryterium punktowania	Liczba punktów
22.	<p>2. Jeśli uczeń poprawnie rozwiązuje zadanie inną metodą niż wskazana w schemacie punktowania, to otrzymuje maksymalną liczbę punktów.</p> <p>3. Jeżeli uczeń na którymś z etapów zadania stosuje inną poprawną metodę rozwiązania, to należy przyznać równoważną liczbę punktów.</p> <p>4. Jeśli uczeń popełnił błąd rachunkowy przy obliczeniach w kryterium II, to dalszą część rozwiązania (kryterium IV) sprawdzamy z uwzględnieniem tego błędu (konsekwencja błędu).</p> <p>5. Jeśli uczeń podaje tylko odpowiedź, to nie otrzymuje punktów.</p> <p>6. Jeśli uczeń nie uzupełnił odpowiedzi lub wpisał błędny wynik, a z zapisów ucznia wynika, że poprawnie rozwiązał zadanie, to otrzymuje maksymalną liczbę punktów.</p> <p>7. Jeśli na którymś z etapów rozwiązywania zadania uczeń przedstawia błędny sposób rozumowania, to nie otrzymuje punktów za poprawność rachunkową na tym etapie.</p>	
23.	<p>I. Ustalenie sposobu obliczenia kosztów jednostkowych przyborów szkolnych. Uczeń zapisuje odpowiednie działania lub przedstawia inną metodę obliczania jednego zestawu. Sposób musi być taki, by jego bezbłędne wykonanie prowadziło do otrzymania poprawnej ceny zestawu. Uczeń dodaje ceny jednostkowe: $9 + 5 + 8$ lub uczeń mnoży: $8 \cdot 9, 8 \cdot 5, 8 \cdot 8$.</p>	0–1
	<p>II. Poprawne obliczenie kosztów jednostkowych. Uczeń poprawnie oblicza koszt jednego zestawu lub każdego zestawu produktów osobno: $9 + 5 + 8 = 22$ lub $8 \cdot 9 = 72, 8 \cdot 5 = 40, 8 \cdot 8 = 64$.</p>	0–1
	<p>III. Ustalenie sposobu obliczenia kosztów ogólnych. Uczeń zapisuje odpowiednie działania lub przedstawia inną metodę obliczenia ceny wszystkich zestawów. Sposób musi być taki, by jego bezbłędne wykonanie prowadziło do otrzymania poprawnego wyniku. Uczeń mnoży: $8 \cdot 22$ lub dodaje: $72 + 40 + 64$.</p>	0–1
	<p>IV. Poprawne obliczenie kosztów wszystkich przyborów. Uczeń poprawnie oblicza cenę wszystkich przyborów szkolnych – 176 zł. Poprawna odpowiedź brzmi: <i>Pan Kleks zapłacił za wszystkie przybory 176 zł.</i></p>	0–1
	<p>Uwagi ogólne</p> <p>1. Jeśli uczeń poprawnie oblicza cenę, korzystając z jednego działania, to otrzymuje maksymalną liczbę punktów za poprawne obliczenie, natomiast do zbiorczego arkusza odpowiedzi należy wpisać w odpowiednie rubryki po 1 pkt. Przykład: Zapisuje rozwiązanie w jednym zapisie: $8 \cdot (9 + 5 + 8), (8 \cdot 9) + (8 \cdot 5) + (8 \cdot 8)$ lub zapisy mnożenia i dodawania pisemnego.</p> <p>2. Jeśli uczeń poprawnie rozwiązuje zadanie inną metodą niż wskazana w schemacie punktowania, to otrzymuje maksymalną liczbę punktów.</p> <p>3. Jeżeli uczeń na którymś z etapów zadania stosuje inną poprawną metodę rozwiązania, to należy przyznać równoważną liczbę punktów.</p> <p>4. Jeśli uczeń popełnił błąd rachunkowy przy obliczeniach w kryterium II, to dalszą część rozwiązania (kryterium IV) sprawdzamy z uwzględnieniem tego błędu (konsekwencja błędu).</p> <p>5. Jeśli uczeń podaje tylko odpowiedź, to nie otrzymuje punktów.</p> <p>6. Jeśli uczeń otrzymał 0 punktów za sposób obliczenia (kryterium I, III), to za kryterium II i IV otrzymuje również 0 punktów.</p> <p>7. Nie oczekuje się od ucznia zapisywania miana (zł).</p>	

Numer zadania	Kryterium punktowania	Liczba punktów
24.	<p>I. Sformułowanie pełnej odpowiedzi na zadane pytanie. Uczeń udziela odpowiedzi na pytanie i uzasadnia swoje stanowisko. Każda 2–3-zdaniowa odpowiedź zawierająca przynajmniej jedno wyjaśnienie lub uzasadnienie (bezpośrednio związane z tekstem, wynikające z pytań do tekstu, wykazujące znajomość całej książki lub filmu oraz dalsze skojarzenia) jest poprawna. Przykłady poprawnych odpowiedzi <i>Adam lubi się uczyć w Akademii, ponieważ:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • różni się ona od typowej szkoły, • codziennie uczy się w niej czegoś nowego, • pan Kleks codziennie wymyśla coś nowego, • wszyscy koledzy mają imiona rozpoczynające się na literę A, • jest tam wiele tajemnic do poznania, • uczniowie mogą wspólnie wykonywać różne prace, • nie ma stałego planu lekcji, • uczy się kleksografii, • dostał przybory szkolne od pana Kleksa. 	0–1
	<p>II. Przestrzeganie norm ortograficznych i interpunkcyjnych. Dopuszcza się po jednym błędzie ortograficznym i interpunkcyjnym.</p>	0–1
25.	<p>I. Stosowanie formy listu. Uczeń nadaje pracy formę listu. Zastosował przynajmniej jeden element listu (nagłówek – bezpośredni zwrot do adresata, podpis).</p>	0–1
	<p>II. Realizacja tematu. Wypowiedź ucznia przynajmniej w części jest realizacją tematu. Nadawca opisał elementy związane ze szkołą.</p>	0–1
	<p>III. Używanie argumentów. Nadawca zachęca do odwiedzenia szkoły. Stosuje słownictwo charakterystyczne dla argumentacji, na przykład: poza tym, proponuję, zachęcam itd.</p>	0–1
	<p>IV. Spójność tekstu. List jest spójny i uporządkowany, można wyróżnić wstęp, rozwinięcie i zakończenie.</p>	0–1
	<p>V. Celowo dobrane środki językowe. Uczeń stosuje bogate, zróżnicowane słownictwo, używa trafnych określeń i zwrotów.</p>	0–1
	<p>VI. Przestrzeganie norm językowych. Dopuszcza się 3 błędy językowe.</p>	0–1
	<p>VII. Przestrzeganie norm ortograficznych. Dopuszcza się 3 błędy ortograficzne.</p>	0–1
	<p>VIII. Przestrzeganie norm interpunkcyjnych. Dopuszcza się 3 błędy interpunkcyjne.</p>	0–1

Numer zadania	Kryterium punktowania	Liczba punktów
25.	IX. Dbłość o czytelność i estetykę zapisu. Zapis czytelny, dopuszczalne drobne skreślenia. Uwagi: Zapis oceniamy, jeżeli uczeń napisał co najmniej 5 linijek ciągłego tekstu. Uwagi ogólne: 1. Przyznajemy punkty za kryteria IV, V, VI, VII, VIII, IX, jeżeli praca zajmuje co najmniej 5 pełnych linijek bez nagłówka i podpisu. 2. Jeśli przy poprawności językowej konstrukcja budzi kontrowersję, należy skonsultować się z nauczycielem języka polskiego. Jeżeli wątpliwości pozostają, rozstrzygamy je zawsze na korzyść ucznia. Za błędy językowe, ortograficzne i interpunkcyjne uznajemy tylko te, które na etapie klasy III świadczą o nieznajomości elementarnych zasad pisowni.	0–1